



Anleitung zur Verwendung der BundID bei Verwaltungsdienstleistungen der Stadt Nordhorn

Version: 1.0
Stand: 14.10.2024

Inhalt

1	Einleitung	3
2	Registrierung für die BundID.....	4
2.1	Download und Einrichtung der Ausweis-App	4
2.2	Registrierung für die BundID mit der Online-Ausweisfunktion	5
3	Authentifizierung für die Verwaltungsleistungen am Beispiel des Bauantrages.....	11
4	Hilfestellungen	16
4.1	Fragen zur Registrierung	16
4.2	Fragen zum Antragsverfahren	16

1 Einleitung





Die digitale Welt eröffnet uns eine Vielzahl neuer Möglichkeiten. Unter anderem besteht die Möglichkeit, Verwaltungsdienstleistungen von zu Hause in Anspruch zu nehmen. Die Grundlage hierfür bildet die BundID, ein bundeseinheitliches Online-Konto, das mit dem Personalausweis verknüpft werden kann. Auf diese Weise wird eine persönliche Authentifizierung auch ohne Behördengang möglich.

Die Stadt Nordhorn stellt auf ihrem Bürgerportal (<https://portal.nordhorn.de/>) bereits eine Reihe von Online-Dienstleistungen zur Verfügung. Die Nutzung einiger Dienste setzt die Einrichtung eines eigenen Benutzerkontos bei der BundID voraus. In einigen Fällen ist zudem eine Verknüpfung mit der Online-Ausweisfunktion des Personalausweises erforderlich, um die Identität sicherzustellen. Die Anleitung zeigt Schritt für Schritt, wie Sie ein solches Konto anlegen und in einem nächsten Schritt auch Ihren Personalausweis damit verknüpfen.

Die BundID ist ein zentrales Identifikationssystem für Bürgerinnen und Bürger in Deutschland, das die digitale Authentifizierung mit Behörden erleichtert. Mit der BundID können Sie auf verschiedene digitale Services und Anwendungen von Bund, Ländern und Kommunen zugreifen. Auch im Bauantragsverfahren der Stadt Nordhorn wird die BundID zur sicheren Identifizierung verwendet.

Womit möchten Sie sich anmelden?

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um sich in Ihrem BundID-Konto anzumelden.

EMPFOHLEN  Online-Ausweis	 EU Identität (nicht deutsch)	 ELSTER- Zertifikat	 Vorhandenes Länderkonto
---	---	---	--

2 Registrierung für die BundID

Wichtig: Diese Schritte sind nur einmalig durchzuführen.

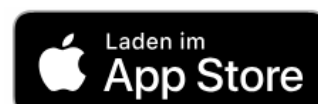
Im Folgenden soll näher beschrieben werden, wie eine Registrierung mit der Online-Ausweisfunktion des Personalausweises für die BundID funktioniert. Hierbei fokussieren sich die Erläuterungen auf eine Nutzung eines PCs zur Antragsstellung und eines Smartphones oder anderen mobilen Geräten in Funktion eines Kartenlesers.

2.1 Download und Einrichtung der Ausweis-App

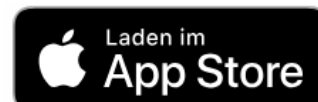
Hinweis: Zur Einrichtung und Verwendung der AusweisApp ist ein PIN-Code notwendig. Dieser PIN sollte Ihnen bei der Beantragung der Ausweises zugesandt worden sein. Alternativ haben Sie auch die Möglichkeit einen neuen PIN zu beantragen. Hierzu wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Ausweisbehörde (Bürgerbüro) und lassen Sie sich kostenfrei einen neuen PIN setzen.

Sie benötigen die AusweisApp, um bei Nutzung der Online-Ausweisfunktion eine sichere Verbindung zwischen Dienstanbieter, Ausweis und NFC-fähigen Smartphone bzw. Kartenlesegerät herzustellen. Die AusweisApp ermöglicht den verschlüsselten Datenaustausch zwischen Ausweis und Online-Dienst. Auch zur Registrierung bei der BundID per Online-Ausweis ist die AusweisApp notwendig:

1. Rubbeln Sie in Ihrem PIN-Brief das Feld mit der Überschrift „Einmal-PIN“ frei. Darunter befindet sich eine fünfstellige Zahlenfolge, die Einmal-PIN.
2. Voraussetzung für die Nutzung der AusweisApp ist ein geeignetes, NFC-fähiges Smartphone, Tablet oder auch ein Kartenlesegerät mit PC/Laptop. Hierzu muss auf dem mobile Endgerät die AusweisApp installiert werden:



3. Außerdem muss die AusweisApp auch auf dem PC installiert werden.



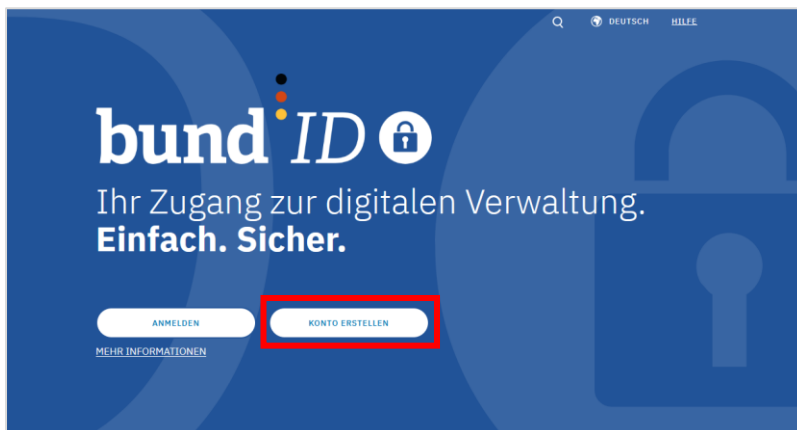
4. Das Auslesen des Personalausweises erfolgt in drei Schritten:
 - a. Wählen Sie in der installierten AusweisApp auf ihrem mobilen Endgerät auf der Startseite den Punkt „Pin ändern“ aus.
 - b. Klicken Sie auf den Menüpunkt „5-stellige Transport-PIN“.
 - c. Klicken Sie auf „NFC-Scan starten“ und legen Sie Ihren Ausweis direkt an die NFC-Schnittstelle Ihres mobilen Endgerätes.
5. Geben Sie die Einmal-PIN aus dem vorher freigerubbelten Feld Ihres PIN-Briefs ein und bestätigen Sie durch Setzen des Hakens.
6. Setzen Sie eine sechsstellige PIN und geben Sie diese zweimal in das dafür vorgesehene Feld ein. Bestätigen Sie Ihre neue PIN durch Setzen des Hakens.

2.2 Registrierung für die BundID mit der Online-Ausweisfunktion

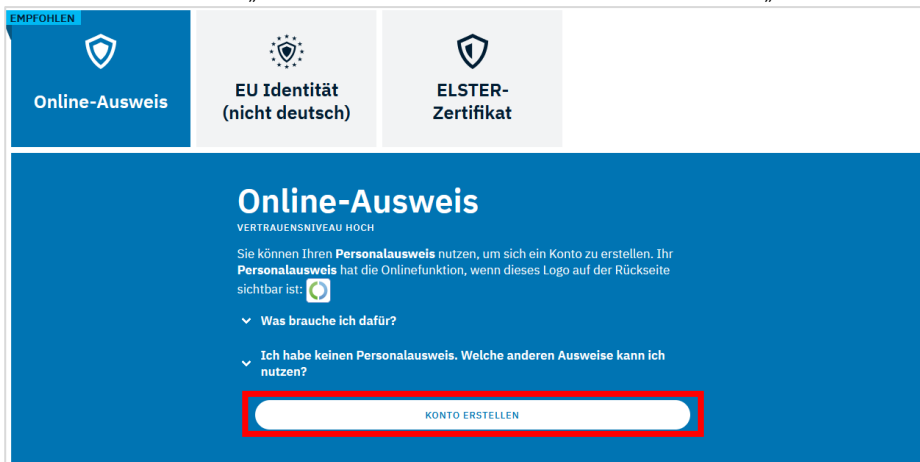
Für die Registrierung der BundID mit der Online-Ausweisfunktion benötigen Sie:

- Einen Personalausweis, elektronischen Aufenthaltstitel oder eine Unionsbürgerkarte mit aktivierter Onlinefunktion
- Die 6-stellige PIN für den Ausweis
- Ein Smartphone (oder ein anderes mobiles Gerät mit NFC-Funktion) mit installierter AusweisApp. Dieses muss sich im selben Netzwerk wie der PC / Laptop befinden.
- Ein PC / Laptop mit installierter AusweisApp.

1. Besuchen Sie die offizielle Webseite zur BundID: <https://id.bund.de/de> und wählen Sie die Schaltfläche „Konto erstellen“ aus.



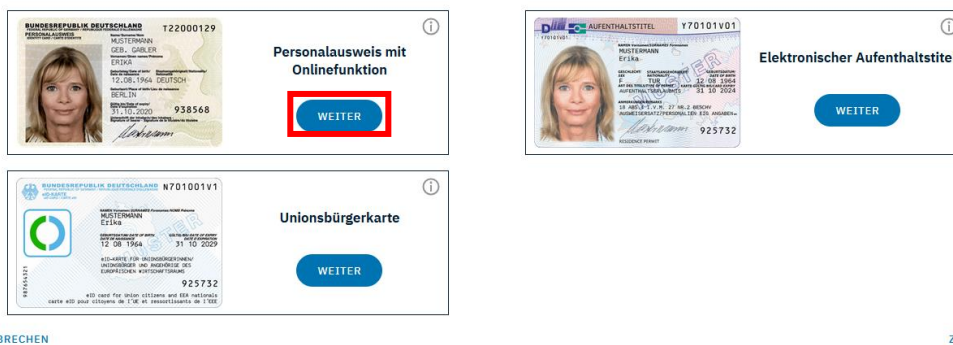
2. Klicken Sie im Bereich „Online-Ausweis“ nochmals auf die Schaltfläche „Konto erstellen“.



3. Bitte wählen Sie den entsprechenden Ausweis zur Identifizierung aus. In der Regel ist hier der Personalausweis mit Online-Funktion zu verwenden. Bestätigen Sie mit der Schaltfläche "Weiter" und geben Sie anschließend Ihre Einwilligungserklärung ab.

Wählen Sie einen Ausweis zur Identifizierung

Bitte wählen Sie, mit welchem Online-Ausweis Sie sich identifizieren möchten, um Ihr BundID-Konto zu erstellen.



4. Sofern noch nicht geschehen, öffnen Sie parallel die AusweisApp auf Ihrem Laptop / PC und Ihrem mobilen Endgerät, das als Kartenlesegerät fungieren soll.

- Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Weiter mit AusweisApp“. Sollte dieses Feld nicht anklickbar sein, stellen Sie sicher, dass auf beiden Geräten die AusweisApp geöffnet ist.

Haben Sie alles für die Identifizierung?

Bitte halten Sie Folgendes bereit, um Ihr BundID-Konto mit Ihrem Online-Ausweis zu erstellen. Sie nutzen zum ersten Mal die Onlinefunktion? Hier finden Sie ein Erklärvideo dazu.

- Ihren Online-Ausweis
- Ihre persönliche 6-stellige PIN oder die 5-stellige Transport-PIN
- Ihr Smartphone oder Kartenlesegerät
- Installierte und geöffnete AusweisApp auf Ihrem Smartphone und Ihrem Laptop/PC

ABBRECHEN ZURÜCK **WEITER MIT AUSWEISAPP**

- Es öffnet sich automatisch die AusweisApp auf Ihrem Rechner. Wählen Sie in dem sich öffnenden Fenster „Weiter zur PIN-Eingabe“ aus.

Ausweisen

Startseite

Abbrechen **Ausweisen**

Sie möchten sich bei folgendem Anbieter ausweisen:
Bundesministerium des Innern und für Heimat
Details zum Anbieter

Weiter zur PIN-Eingabe

Mit Eingabe Ihrer PIN gewähren Sie dem oben genannten Anbieter folgende Datenzugriffe auf Ihren Ausweis:

Lesezugriff

Familienname	Geburtsdatum	Pseudonym
Geburtsname	Geburtsort	Ausstellender Staat
Vorname(n)	Anschrift	Wohnort-ID
Doktorgrad	Dokumentenart	

- Es öffnet sich die Aufforderung einen USB-Kartenleser oder das Smartphone zu verbinden. Sofern Sie Ihr mobiles Endgerät als Kartenlesegerät nutzen, öffnen Sie die AusweisApp auf dem entsprechenden mobilen Endgerät.

Ausweisen

Startseite

Abbrechen **Ausweisen**

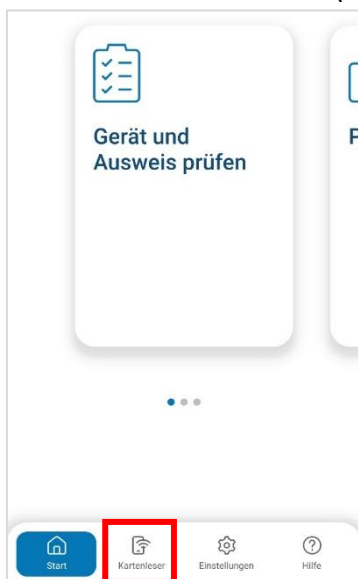
1 — 2 — 3

USB-Kartenleser oder Smartphone verbinden

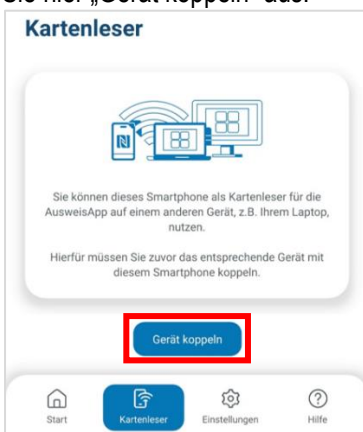
Es wurde kein Kartenleser gefunden. Bitte überprüfen Sie, ob ein USB-Kartenleser angeschlossen bzw. ein Smartphone als Kartenleser gekoppelt und verfügbar ist. Öffnen Sie die Einstellungen, um Kartenleser zu konfigurieren und weitere Hinweise zu erhalten.

Zu den Einstellungen

8. Wählen Sie in der AusweisApp das Register „Kartenleser“ aus. Hierüber können Sie Ihr mobiles Endgerät als Kartenleser verwenden. **Bitte beachten Sie, dass sich das mobile Endgerät und der Rechner im selben Netzwerk (WLAN) befinden müssen.**



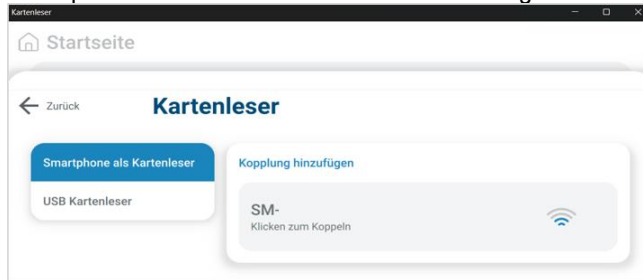
9. Es öffnet sich eine neue Seite. Hier finden Sie den Hinweis, dass „Sie dieses Smartphone als Kartenleser für die AusweisApp auf einem anderen Gerät, z. B. Ihrem Laptop nutzen“ können. Wählen Sie hier „Gerät koppeln“ aus.



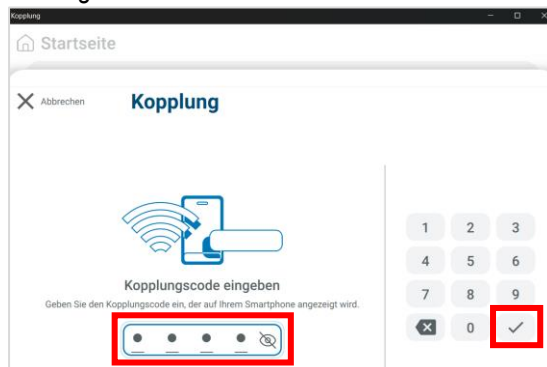
10. Es öffnet sich ein Fenster mit einem Kopplungscode. Dieser muss auf Ihrem Rechner eingegeben werden.



11. Hierzu gehen Sie zurück zur AusweisApp auf Ihrem Rechner und wählen die Schaltfläche „Einstellungen“ aus.
12. Wählen Sie ihr Gerät, das Sie als Kartenleser verwenden möchten, aus. (Den Namen Ihres Smartphones können Sie auch in den Einstellungen der AusweisApp nachlesen.)



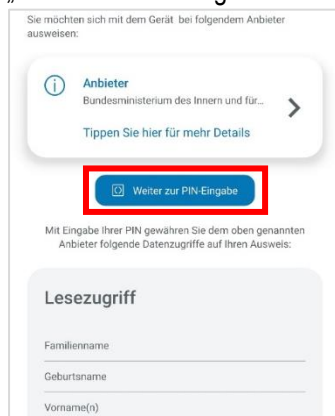
13. Geben Sie den Kopplungscode von Ihrem Smartphone auf Ihrem Rechner (Laptop / PC) ein und bestätigen Sie mit der ✓-Taste.



14. Anschließend wird Ihnen eine Bestätigung der Kopplung auf Ihrem Laptop oder PC angezeigt.
15. Auf Ihrem mobilem Endgerät werden Sie anschließend dazu aufgefordert, den Ausweis an der Geräterückseite zu platzieren. Achten Sie bei der Platzierung des Ausweises auf die richtige Position, je nach Gerät kann die Position des NFC-Lesers variieren. Probieren Sie ggf. verschiedene Positionen aus. Eine Liste mit NFC-fähigen Smartphones finden Sie [hier](#).



16. Nachdem Sie Ihren Ausweis aufgelegt haben und dieser vom System erkannt wurde, wählen Sie „Weiter zur PIN-Eingabe“ aus.



17. Geben Sie Ihrem PIN aus Schritt 2 ein und bestätigen Sie die Eingabe mit der ✓-Taste. Der Ausweis sollte während dieses Vorgangs nicht bewegt werden.

18. Anschließend erfolgt die Authentifizierung. Sie können den Fortschritt auf Ihrem Rechner bzw. mobilem Endgerät verfolgen. Der Authentifizierungsvorgang sollte einige Sekunden, maximal wenige Minuten in Anspruch nehmen.

19. Nun müssen Sie Ihre persönlichen Daten eintragen bzw. vervollständigen. Ihre Stammdaten sollten bereits automatisch übernommen worden sein. Bitte überprüfen Sie die Daten hinsichtlich der Richtigkeit und ergänzen an entsprechender Stelle. Anschließend klicken Sie auf „weiter“.

Hinweis:

Einige Ihrer persönlichen Daten wurden aus Ihrem Ausweis übernommen und in den Eingabefeldern hinterlegt. Die Verwaltungsverfahren, die die Daten später nutzen, verlassen sich darauf, dass die Daten mit den Registerdaten übereinstimmen. Deshalb können diese Daten nicht per Hand abgeändert werden.

Sollten Sie Ihre persönlichen Daten auf dem Ausweis nicht mehr stimmen – z. B. nach einem Umzug oder einer Namensänderung, so müssen Sie zunächst Ihren Ausweis korrigieren lassen. Im Anschluss können dann die richtigen Daten in die BundID übernommen werden.

Konto erstellen

Geben Sie Ihre persönlichen Daten an

Ihre persönlichen Daten wurden aus Ihrem Online-Ausweis übernommen. Diese können Sie nicht ändern. Bitte ergänzen Sie hier die restlichen Daten.

Die mit *-markierten Felder sind Pflichtfelder.

Persönliche Daten

Anrede	▼
Doktorgrad	▼
Vorname(n)*	ERIKA
Nachname*	MUSTERMANN
Geburtsname (falls abweichend)	GABLER
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)*	12.08.1964
Geburtsort*	BERLIN

20. Sie werden nun aufgefordert Ihre E-Mail-Adresse zu ergänzen. Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse zweimal ein und klicken Sie auf „weiter“. Sie können hier auch eine Telefonnummer angeben, allerdings handelt es sich hierbei nicht um ein Pflichtfeld.

21. BundID schickt Ihnen zur Verifizierung eine E-Mail. Schauen Sie bitte in Ihrem E-Mail-Postfach nach. Öffnen Sie die E-Mail und geben Sie den 6-stelligen Code auf der BundID-Seite ein. Anschließend haben Sie Ihre E-Mail erfolgreich verifiziert. Klicken Sie auf „weiter“.

22. Bitte vergeben Sie nun einen Benutzernamen und ein Passwort. Darüber hinaus ist es erforderlich eine Sicherheitsfrage auszuwählen und diese zu beantworten. Sie können aus vier Sicherheitsfragen wählen. Klicken Sie auf „Konto-Einstellungen abschließen“.

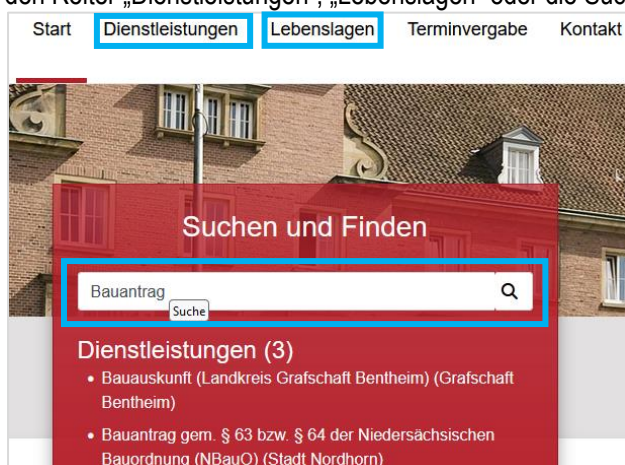
23. Nun ist Ihr BundID-Konto erfolgreich erstellt worden. Klicken Sie nun auf „weiter zu Anmeldung“. Sie können sich nun mit Ihrem Online-Personalausweis oder Ihrem Benutzernamen und Kennwort anmelden und haben z. B. Zugriff auf ihr persönliches Postfach.

3 Authentifizierung für die Verwaltungsleistungen am Beispiel des Bauantrages

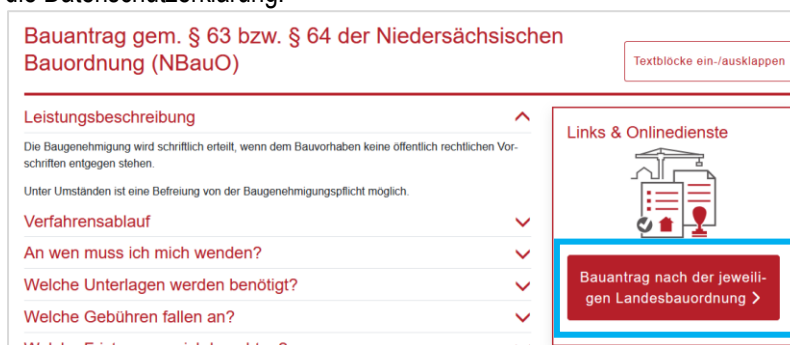
Gemäß § 3a Abs. 1 S. 3 NBauO ist für die Einreichung des digitalen Bauantrags zum Nachweis der Identität der erklärenden Person mindestens das Sicherheitsniveau „substanziell“ vorgesehen. Somit ist eine Einreichung des Bauantrages bei der Stadt Nordhorn nur mit dem Online-Ausweis, mit EU-Identitäten oder dem Elster-Zertifikat möglich. **Eine Anmeldung mit Benutzername und Passwort ist bei der Stadt Nordhorn nicht vorgesehen.**

Die Einrichtung eines solchen Kontos können Sie Abschnitt 2 entnehmen. Die Erstellung eines BundID-Kontos ist eine einmalige Einstellung. Sobald Sie einen Bauantrag einreichen möchten, sind nachfolgende Schritte bei jeder Einreichung zu befolgen:

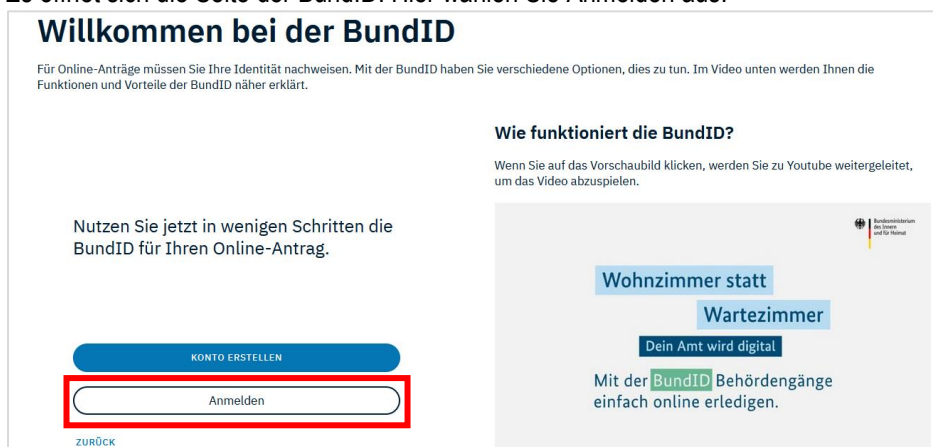
1. Rufen Sie das Bürgerportal der Stadt Nordhorn (OpenR@thaus) auf: <https://portal.nordhorn.de>
2. Suchen und Öffnen Sie die Dienstleistung, die Sie beantragen möchten. Nutzen Sie hierzu entweder den Reiter „Dienstleistungen“, „Lebenslagen“ oder die Suchzeile:



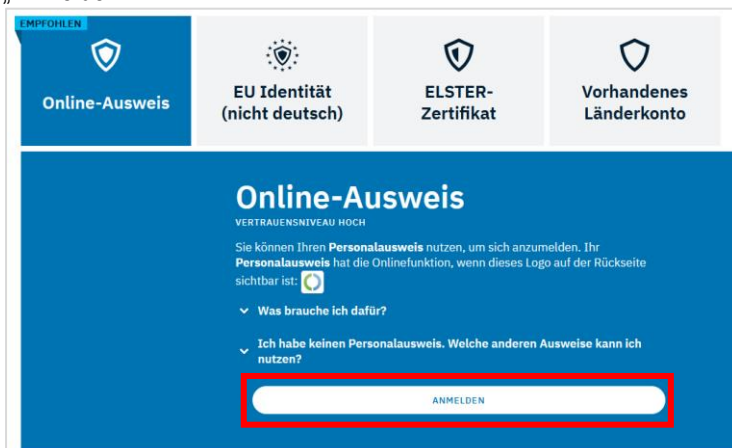
3. Wählen Sie den Link zum „Bauantrag nach der jeweiligen Landesbauordnung“ aus und bestätigen Sie die Datenschutzerklärung:



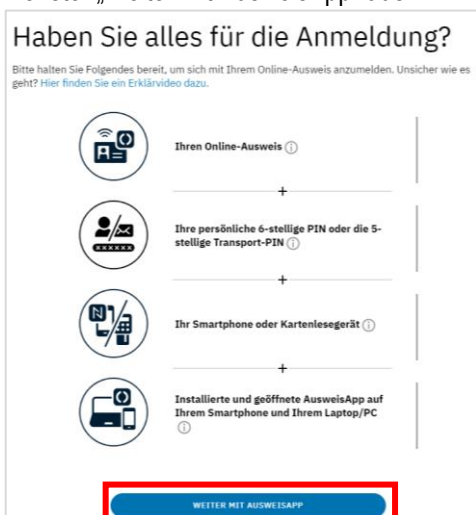
4. Nachdem Sie die Datenschutzerklärung bestätigt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche „Weiter“, um zur Registrierung mit der BundID zu gelangen.
5. Es öffnet sich die Seite der BundID. Hier wählen Sie Anmelden aus:



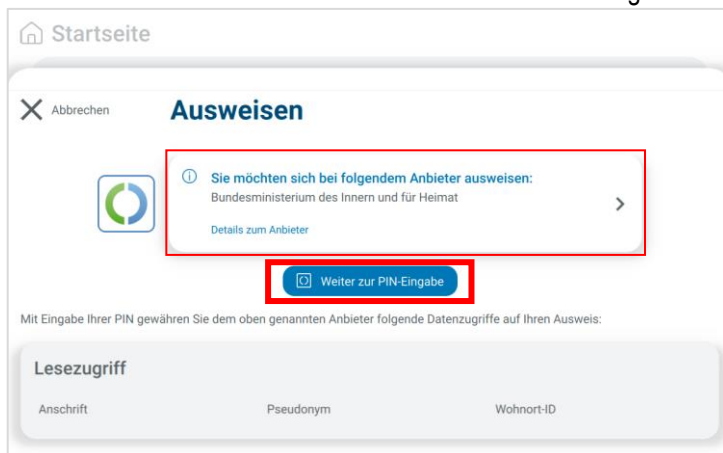
6. Anschließend öffnet sich eine Maske zur Auswahl verschiedener Identifikationsmittel. Hier ist der Personalausweis oder alternativ das Elster-Zertifikat auszuwählen. Gehen Sie hier auf die Schaltfläche „Anmelden“



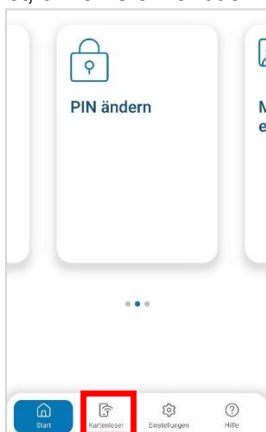
7. Sofern noch nicht geschehen, öffnen Sie die AusweisApp auf ihrem mobilen Endgerät und ihrem PC / Laptop. Sobald die AusweisApp auf beiden Geräten geöffnet ist, wählen Sie in dem sich öffnenden Fenster „Weiter mit AusweisApp“ aus.



8. Es öffnet sich automatisch die AusweisApp auf dem Laptop / PC und es wird das Berechtigungszertifikat heruntergeladen. Anschließend öffnet sich ein Fenster in der AusweisApp. Hier ist „Weiter zur PIN-Eingabe“ auszuwählen. Auf dieser Seite können Sie außerdem entnehmen, wer der Empfänger Ihrer Daten ist. Mit Klick auf diese Institution erhalten Sie weitergehende Informationen darüber.



9. Anschließend öffnen Sie die AusweisApp auf Ihrem mobilem Endgerät. Sobald die AusweisApp geöffnet ist, öffnen Sie hier das Register „Kartenleser“.



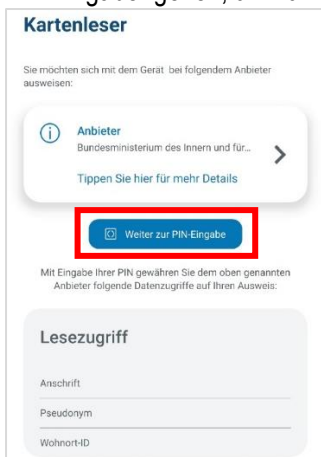
10. Im Register „Kartenleser“ sehen Sie die PC/Rechner, die Sie bereits verknüpft haben. Hier wählen Sie entweder das bereits vorhandene Gerät aus, in dem Sie auf „Verbindung erlauben“ gehen. Da Sie bereits in der AusweisApp registriert sind, sollte ihr das Gerät auftauchen, das sie bei der Registrierung verwendet haben. Alternativ wählen Sie „neues Gerät koppeln“ aus. Die Schritte zur Koppelung eines neues Gerätes können Sie Schritt 8 der Registrierung für die BundID mit der Online-Ausweisfunktion entnehmen.



11. Anschließend werden Sie dazu aufgefordert, Ihren Ausweis auf die Geräterückseite zu platzieren. Hinweise hierzu finden Sie auf Seite 8.



12. Anschließend erscheint ein neues Fenster auf Ihrem mobilen Endgerät. Hier können Sie sich zum einen nochmals die Informationen zum Anbieter anschauen. Zum anderen müssen Sie hier auf „Weiter zur PIN-Eingabe“ gehen, um zum nächsten Schritt zu gelangen.



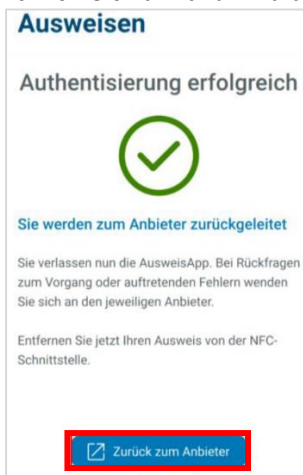
13. Geben Sie anschließend Ihren PIN ein und bestätigen sie mit der ✓-Taste. Mit dem Auge-Symbol könne Sie Ihre Eingabe zur Überprüfung sichtbar stellen.



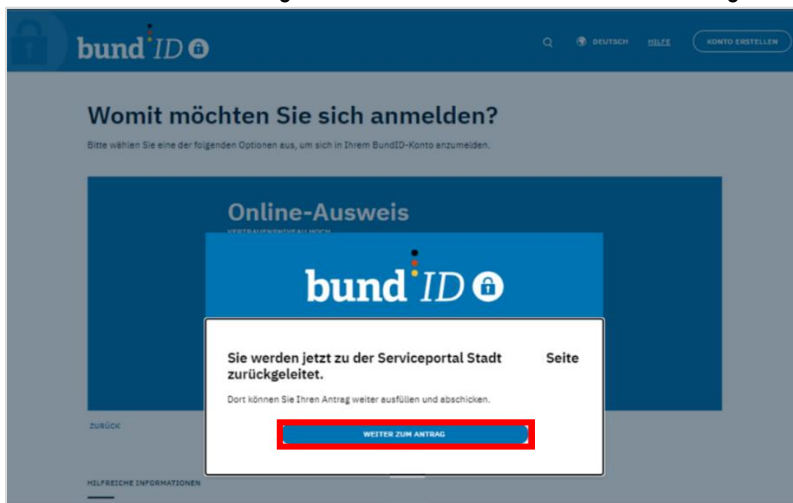
14. Anschließend wird der Ausweisvorgang auf dem PC/Rechner durchgeführt. Hierfür ist es zwingend erforderlich, dass sich der Ausweis weiterhin auf die Rückseite des mobilem Endgerätes befindet.



15. Anschließend erfolgt eine Bestätigung der Authentisierung. Mit einem Klick auf Zurück zum Anbieter können Sie zur BundID zurückkehren.



16. Im Anschluss werden Sie mit einem Klick auf „Weiter zum Antrag“ automatisch zum vorherigen Antrag der Stadt Nordhorn weitergeleitet. Hier können Sie dann Ihren Antrag stellen.



4 Hilfestellungen

4.1 Fragen zur Registrierung

Bei Fragen zur Registrierung und bei Problemen mit der Registrierung wenden Sie sich an den BundID-Support. Nutzen Sie hierfür das Kontaktformular der BundID.

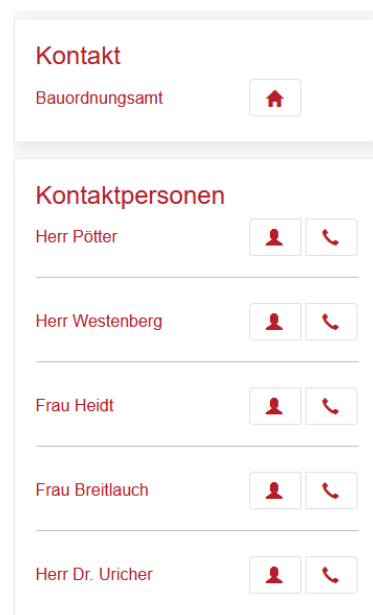
Weitere Infos und Erklärungen zur BundID erhalten Sie auf der [FAQ-Seite der BundID](#) sowie unter folgenden Videos und Links:


- [BundID Tutorial des Bundesministerium des Innern und Heimat](#)
- [Erläuterungen auf der Seite der AusweisApp](#)
- [Schulungsportal des Landkreises Friesland](#)

4.2 Fragen zum Antragsverfahren









Für spezifische Fragen zum Antragsverfahren kontaktieren Sie die zuständigen Kontaktpersonen der entsprechenden Abteilung der Stadt Nordhorn direkt.

Die Kontaktdaten der Kontaktpersonen finden Sie in OpenR@thaus auf der rechten Seite. Durch klicke auf den Personenbutton werden Ihnen die Kontaktdaten der entsprechenden Person angezeigt.



Kontakt
Bauordnungsamt 

Kontaktpersonen

Herr Pötter		
Herr Westenberg		
Frau Heidt		
Frau Breillauch		
Herr Dr. Uricher	